

Согласовано

Председатель ПК



Д.В.Мирошниченко

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора МБОУ СОШ №55

М.В. Корниенко

от _____ 2019 г. № _____



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и условиях предоставления длительного отпуска

педагогическим работникам

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения

средней общеобразовательной школы № 55

станции Старонизжестеблиевской

Красноармейского района

Краснодарского края

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия предоставления педагогическим работникам МБОУ СОШ № 55 (далее - учреждение) длительного отпуска сроком до одного года (далее - длительный отпуск).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями статьи 335 Трудового кодекса РФ, статьи 47 п.5 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации», на основе «Положения о порядке и условиях предоставления педагогическим работникам образовательных учреждений длительного отпуска сроком до одного года», утвержденного Приказом Министерства образования РФ от 07.12.2000 N 3570.

1.3. Педагогические работники Центра имеют право на длительный отпуск сроком до одного года не чаще чем через каждые 10 лет непрерывной

преподавательской работы.

1.4. Период длительного отпуска сроком до одного года, предоставляемый педагогическим работникам, не включается в стаж, дающий право на льготную пенсию по выслуге лет.

1.5. Запись о предоставлении работнику длительного отпуска не вносится в трудовую книжку работника.

2. Цели предоставления длительного отпуска педагогическим работникам

2.1. Длительный отпуск является социальной льготой педагогическим работникам, обоснованной особенностями профессии и направленной на повышение социально-профессионального статуса педагога.

2.2. Длительный дополнительный отпуск может быть предоставлен в следующих случаях:

- для обобщения собственного педагогического опыта, реализующегося в научных трудах и методических разработках;
- для подготовки и участия в конкурсах по профилю работы;
- для повышения творческого и культурного потенциала педагога;
- для психофизической и медицинской реабилитации.

3. Порядок предоставления длительного отпуска

3.1. Педагогический работник, пожелавший использовать длительный отпуск, обязан не позднее, чем за 1 месяц подать заявление на имя директора школы вместе с документами, подтверждающими непрерывность преподавательской работы.

3.2. По образовательному учреждению издается приказ о предоставлении длительного отпуска.

3.3. Директор учреждения в месячный срок должен принять меры для временного замещения основного работника, подавшего заявление на длительный отпуск. Учебную нагрузку распределяют между работниками данного учреждения либо заключают срочный трудовой договор с другим работником в порядке, установленном законодательством.

3.4. Длительный отпуск нескольким членам педагогического коллектива, обратившимся к администрации одновременно, предоставляется по графику.

Его составляют директор учреждения, педагогический совет, согласовывается с Советом учреждения. При этом должны соблюдаться права работников на длительный отпуск и качественная организация образовательного процесса.

3.5. График длительных отпусков составляется с учетом пожеланий педагогического работника имеющего право на длительный отпуск. По графику длительный отпуск может предоставляться в любое время в течение календарного года, но при условии, что это отрицательно не отразится на деятельности образовательного процесса в учреждении.

3.6. Работник школы вправе отказаться от использования длительного отпуска, отзывав заявление в любое время до момента наступления отпуска.

3.7. За педагогическим работником, находящимся в длительном отпуске, в установленном порядке сохраняется место работы (должность), педагогическая нагрузка при условии, что за это время не уменьшилось количество часов по учебным планам и программам или количество учебных групп.

3.8. Во время длительного отпуска не допускается перевод педагогического работника на другую работу, а также увольнение его по инициативе

администрации, за исключением полной ликвидации образовательного учреждения.

3.9. Педагогическому работнику, заболевшему в период пребывания в длительном отпуске, длительный отпуск подлежит продлению на число дней нетрудоспособности, удостоверенных больничным листком, или по согласованию с администрацией школы переносится на другой срок.

3.10. Длительный отпуск не продлевается и не переносится, если педагогический работник в указанный период времени ухаживал за заболевшим членом семьи.

3.11. Все споры педагогических работников с администрацией школы рассматриваются в общеустановленном порядке органами по рассмотрению трудовых споров.

4. Исчисление стажа непрерывной преподавательской работы, дающего право на длительный отпуск

4.1. В стаж непрерывной преподавательской работы, дающий право на длительный отпуск, засчитывается время работы в государственных, муниципальных образовательных учреждениях и негосударственных образовательных учреждениях, имеющих государственную аккредитацию, в должностях и на условиях, предусмотренных в Приложении к настоящему Положению.

4.2. Продолжительность стажа непрерывной преподавательской работы устанавливается в соответствии с записями в трудовой книжке или на основании других надлежащим образом оформленных документов.

4.3. Спорные вопросы исчисления стажа непрерывной преподавательской работы рассматриваются администрацией образовательного учреждения по согласованию .

4.4. В стаж непрерывной преподавательской работы, дающий право на длительный отпуск, засчитывается:

- фактически проработанное время;
- время, когда педагогический работник фактически не работал, но за ним сохранялись место работы (должность) и заработная плата полностью или частично (в том числе время оплаченного вынужденного прогула при неправильном увольнении или переводе на другую работу и последующем восстановлении на работе);
- время, когда педагогический работник проходил производственную практику на оплачиваемых преподавательских должностях в период обучения в образовательных учреждениях среднего и высшего профессионального образования, аспирантуре и докторантуре;
- время, когда педагогический работник фактически не работал, но за ним сохранялось место работы (должность) и он получал пособие по государственному социальному страхованию, за исключением времени, когда педагогический работник находился в частично оплачиваемом отпуске и получал пособие по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет.

4.5. Стаж непрерывной преподавательской работы не прерывается в следующих случаях:

- при переходе работника в установленном порядке из одного образовательного учреждения в другое, если перерыв в работе не превысил одного месяца;
- при поступлении на преподавательскую работу после увольнения с

преподавательской работы по истечении срока трудового договора (контракта) лиц, работавших в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, если перерыв в работе не превысил двух месяцев;

- при поступлении на преподавательскую работу после увольнения из органов управления образованием в связи с реорганизацией или ликвидацией этих органов, сокращением штата, если перерыв в работе не превысил трех месяцев, при условии, что работе в органах управления образованием предшествовала преподавательская работа;
- при поступлении на преподавательскую работу после увольнения с военной службы или приравненной к ней службе, если службе непосредственно предшествовала преподавательская работа, а перерыв между днем увольнения с военной службы или приравненной к ней службе и поступлением на работу не превысил трех месяцев;
- при поступлении на преподавательскую работу после увольнения в связи с ликвидацией образовательного учреждения, сокращением штата педагогических работников или его численности, если перерыв в работе не превысил трех месяцев;
- при поступлении на преподавательскую работу после увольнения с преподавательской работы по собственному желанию в связи с переводом мужа (жены) на работу в другую местность независимо от перерыва в работе;
- при поступлении на преподавательскую работу по окончании высшего или среднего педагогического учебного заведения, если учебе в учебном заведении непосредственно предшествовала преподавательская работа, а перерыв между днем окончания учебного заведения и днем поступления на работу не превысил трех месяцев;

- при поступлении на преподавательскую работу после освобождения от работы по специальности в российских образовательных учреждениях за рубежом, если перерыв в работе не превысил двух месяцев;
- при поступлении на преподавательскую работу после увольнения с преподавательской работы в связи с установлением инвалидности, если перерыв в работе не превысил трех месяцев (трехмесячный период в этих случаях исчисляется со дня восстановления трудоспособности);
- при поступлении на преподавательскую работу после увольнения с преподавательской работы вследствие обнаружившегося несоответствия работника занимаемой должности или выполняемой работе по состоянию здоровья (согласно медицинскому заключению), препятствующему продолжению данной работы, если перерыв в работе не превысил трех месяцев;
- при поступлении на преподавательскую работу после увольнения по собственному желанию в связи с уходом на пенсию.
- При переходе с одной преподавательской работы на другую, в связи с изменением места жительства, перерыв в работе удлинняется на время, необходимое для переезда.

5. Сроки предоставления длительных отпусков

5.1. Длительный отпуск может быть предоставлен на любой срок до одного года.

5.2. При желании работника и с согласия администрации и Совета школы срок отпуска может быть изменен в пределах максимального времени, о чем вносятся соответствующие изменения в график длительных

отпусков.

5.3. Из длительного отпуска педагогический работник не может быть отозван без его личного согласия.

5.4. Работник вправе прервать длительный отпуск в любое время и приступить к работе, предупредив об этом администрацию образовательного учреждения не позднее, чем за 2 недели до выхода на работу. При этом оставшиеся от длительного отпуска дни или месяцы могут быть предоставлены работнику по его заявлению в другое время в соответствии с графиком длительных отпусков.

6. Порядок финансирования длительного отпуска

6.1. Длительный отпуск сроком до одного года предоставляется педагогическим работникам школы без сохранения заработной платы.

и прошито, пронумеровано, скреплено
печатью 8 листов

Директор МБОУ СОШ № 55

М. В. Корниченко

«23» декабря 2019 год



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 55

353840, станция Старонижестеблиевская,

ул.Мира, д. 174 (861) 65-97-3-51

e-mail: school55@kubannet.ru

ПРИКАЗ

От 25 декабря 2019

№ 435/1

Об утверждении Положения о порядке и условиях предоставления длительного отпуска сроком до одного года педагогическим работникам МБОУ СОШ №55.

В соответствии со статьей 335 Трудового кодекса Российской Федерации, пунктом 5 статьи 47 Федерального закона Российской Федерации "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 № 273-ФЗ и в целях реализации права педагогических работников МБОУ СОШ № 55 на длительный отпуск до одного года за непрерывную педагогическую работу ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о порядке и условиях предоставления длительного отпуска сроком до одного года педагогическим работникам МБОУ СОШ №55.
2. Электронику школы Воробьеву Д.С. разместить настоящее Положение на сайте МБОУСОШ № 55 в трехдневный срок.
3. Секретарю школы Кравченко ознакомить с данным Положением работников МБОУ СОШ № 55.
4. Считать утратившим силу приказ директора школы № 379 от 15.12.2011 года.

Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.



Директор МБОУСОШ №55

М.В.Корниенко