



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 55**

П Р И К А З

31 августа 2021года

№ 268

О режиме работы школы

В целях охраны здоровья обучающихся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями), приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования" приказываю:

1. Занятия в текущем 2021-2022 учебном году организовать в одну смену, в два потока. Начало занятий 1 потока с 08.00 (5-11 классы), в 8.50 (1-4 классы).
2. Занятия организовать по пятидневной учебной неделе для 1-8, 10-11 классов, по шестидневной рабочей неделе для 9 классов.
3. Классные журналы и всю отчетную документацию заполнять только классным руководителям черными чернилами (списки учащихся, оценки, темы уроков, № приказов о прибытии, выбытии и т.д.).
4. Журналы элективных курсов, индивидуального обучения больных детей на дому и всю отчетную документацию заполнять только учителями-предметниками черными чернилами в соответствии с Положением о ведении журналов.
5. Изменения в расписание разрешить вносить только по письменному заявлению с разрешения директора или лица, его замещающего.
6. Категорически запретить выставление итоговых оценок или их изменение после даты, указанной в приказе об окончании триместра (четверти, полугодия).
7. Запретить удаление учащихся из класса (кабинета), моральное и (или) физическое воздействие на учащихся.

8. Привлекать учащихся к какой-либо деятельности в то время, когда у них имеются учебные занятия по расписанию, разрешается в исключительных случаях с письменного разрешения директора или лица, его замещающего.

9. Ответственность за жизнь и здоровье детей, соблюдение ТБ во время занятий возложить на педагогических работников, проводящих занятия, на переменах ответственность за жизнь и здоровье детей вне кабинетов возложить на дежурных учителей.

10. Категорически запретить индивидуальную трудовую деятельность в помещении школы вне учебного плана.

11. Сотрудникам школы, проводящим занятия в кабинетах, по окончании занятий обязательно проверить, закрыты ли краны и окна, выключен ли свет. Персональную ответственность за оставленные открытыми окна, не выключенные свет и воду возложить на сотрудников, последними проводящими занятия в кабинетах.

13. Всем педагогическим работникам школы приходиться на работу не позднее, чем за 15 минут до начала своего урока, а дежурным учителям – не позднее, чем за 20 минут.

14. Каждому педагогическому работнику участвовать в работе педсоветов, методических объединений, совещаний при директоре и завуче, производственных совещаниях.

15. Педагогам 5 – 11-х классов, проводящим первый по расписанию урок в конкретном классе, лично брать журнал у заместителя директора, ответственного за сохранность журналов, а проводящим последний урок в конкретном классе – лично сдавать журнал ему или дежурному администратору.

16. В случае необходимости работать с журналом после уроков необходимо получить на это персональное разрешение заместителя директора, ответственного за сохранность журналов или дежурного администратора, а после работы с журналом обеспечить его возвращение.

17. Заместителю директора по УВР Тищенко Е.А. обеспечить сохранность журналов и своевременность их выдачи.

18. Заместителю директора по УВР Тищенко Е. А. обеспечивать ежемесячную проверку классных журналов, журналов элективных курсов и индивидуального обучения больных детей на дому.

19. Заместителю директора по ВР Дыбля О.Ю. обеспечивать ежемесячную проверку журналов педагогов дополнительного образования.

20. Председателям МО обеспечить контроль соответствия оценок в тетрадях для контрольных работ и в журналах один раз в триместр (четверть).

21. Запретить учителям принимать задолженности у учащихся в то время, когда у них по расписанию имеются другие уроки.

22. Педагогическим работникам категорически запретить впускать в класс посторонних лиц без предварительного разрешения директора школы, а в случае его отсутствия – дежурного администратора.

23. Педагогическим работникам категорически запретить вести прием родителей во время учебных занятий.

24. Для проведения любых мероприятий за пределами учебного плана (родительских собраний, экскурсий, вечеров и т.п.) получить письменное разрешение директора, предоставив ему в письменной форме полную информацию о планируемом мероприятии не позднее, чем за неделю до его начала (место, время, участники, наличие лицензий, ответственных лиц и т. д.).

25. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

26. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор школы



М.В. Корниенко

С приказом ознакомлены « 31 » августа 2021 года

- Иван / Е. А. Тимченко
- Иван / Мереминская И. В.
- Васильев / Е. К. Волыкова
- Иван / И. С. Додина
- Иван / П. А. Авакимова
- Иван / Е. В. Бармина
- Иван / М. В. Пряхина
- Иван / Даремская Н. Т.
- Иван / Е. Р. Касютина
- Иван / О. Ю. Додина
- Иван / Павлов В. П.
- Иван / Соколова Т. А.
- Иван / Рейсенова А. П.
- Иван / Богатырева Е. В.
- Иван / Рудникова Н. И.
- Иван / Вдовина С. И.
- Иван / Куниская С. А.
- Иван / Вакуленко С. И.
- Иван / Рыкова
- Иван / Орленская М. В.
- Иван / Цысейкова Е. И.