

# Федеральный государственный образовательный стандарт

## Нормативная база финансово-экономического обеспечения введения ФГОС

- ФЗ «Об образовании»
- ФГОС НОО и ФГОС ООО
- Закон РФ от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"
- Бюджетный кодекс РФ
- ФЗ № 83 от 6 мая 2010 г. "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений"
- Модельная методика введения нормативного подушевого финансирования реализации государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного общего образования (утверждена Минобрнауки 22 ноября 2007 г.)
- Модельная методика формирования системы оплаты труда и стимулирования работников государственных образовательных учреждений субъектов Российской Федерации и муниципальных образовательных учреждений (утверждена Минобрнауки 22 ноября 2007 г.)
- Постановление от 29 декабря 2010 г. N 189 ОБ УТВЕРЖДЕНИИ САНПИН 2.4.2.2821-10
- Письмо Департамента государственной политики в сфере образования от 01.04.2005 № 03-417 «О Перечне учебного и Компьютерного оборудования для оснащения общеобразовательных учреждений»

Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования введён в МБОУ СОШ №55 с 1 сентября 2011 года (приказ УО от 15.07.2011 года №881 «О введении ФГОС начального общего образования», приказа УО №389 от 11.04.2011 «О введении ФГОС начального общего образования».

ФГОС представляет собой совокупность требований, обязательных при реализации основной общеобразовательной программы начального общего образования.

Главная цель образования становится не усвоение знаний, умений и навыков по учебным предметам, а формирование у учащихся умения учиться.

Разработана и утверждена основная общеобразовательная программа начального общего образования (с изменениями и дополнениями) начальником управления образования администрации муниципального образования Красноармейский район И.Б.

Ватлиным, утверждена решением педагогического совета МБОУ СОШ №55 от 28.08.2012 года, протокол №1, принята Управляющим советом МБОУ СОШ №55 от 30.08.2012 года, протокол №11.

С программой начального общего образования можно познакомиться в разделе О школе. Основные документы. Учебные планы.

Учебный план муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 55 ст. Старонижестеблиевской Красноармейского района для учащихся 1-3 классов, реализующих федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования на 2013-2014 учебный год разработан и согласован с главным специалистом УО Вакуленко Н.И. 20 августа 2013 года.

С планом можно познакомиться в разделе О школе. Основные документы. Учебные планы.

Наряду с учебной деятельностью введена внеурочная деятельность (кружки).

Разработаны программы внеурочной деятельности по 5 направлениям:

- общественно-интеллектуальное;

1. Край, в котором я живу (Воровская Т.А)
2. Путешествие в мир искусства (Милевская И.В.)
3. занимательная математика (Милевская И.В.)
4. В поисках неизведанного (Рудницкая Н.И.)
5. юный натуралист (Рудницкая Н.И.)
6. Я исследователь (Кошман М.И, Никифорова О.Л)
7. Занимательная грамматика (Кошман М.И, Никифорова О.Л)
8. путь в страну слов (Милевская И.В.)

- социальное;

1. Ларец знаний (Насонова Т.С., Рудницкая Н.И., Гирька Н.Л)
2. Окружающий мир (Воровская Т.А)
3. Природа- наш дом (Милевская И.В.)
4. Первый раз в первый класс (Милевская И.В.)
5. Край в котором я живу (Кошман М.И., Воровская Т.А.)

-культурное;

1. Театрал (Красовская Л.Н.)
2. Самоделкин (Красовская Л.Н., Рудницкая Н.И., Гирька Н.Л.)
3. Мягкая игрушка (Бутенко М.А)
4. Азбука театра (Гирька Н.Л.)

-духовно-нравственное;

1. Традиции и быт казаков (Насонова Т.С., Рудницкая Н.И., Гирька Н.Л.)
2. Этика. Азбука добра. (Кошман М.И.)
3. Школа мудрецов (Кошман М.И)
4. Казачий стан (Никифорова О.Л.)

- спортивно-оздоровительное;

1. Турист (Насонова Т.С., Рудницкая Н.И., Гирька Н.Л., Никифорова О.Л.)
2. Я и мое здоровье (Милевская И.В.)
3. Нехворайка (Кошман М.И., Никифорова О.Л.)
4. Юный турист (Кошман М.И)

В настоящее время в школе по ФГОС обучаются 1-3 классы:

1а класс - 20 человек, классный руководитель – Красовская Л.Н.;

1б класс - 20 человек, классный руководитель – Стриха И.В.;

2а класс - 18 человек, классный руководитель – Рудницкая Н.И.;

2б класс – 18 человек, классный руководитель – Гирька Н.Л.;

3а класс – 21 человек, классный руководитель – Кошман М.И.;

3б класс – 22 человека, классный руководитель – Никифорова О.Л.

Рабочие места учителей 1-3 классов автоматизированы, оснащены мультимедийным комплексом, интерактивными средствами обучения (досками).

Образовательный процесс организован традиционно. Расписание урочной деятельности, а затем внеурочной занятости школьников. Часть занятий по внеурочной деятельности распределены на каникулы, выходные дни (суббота). Учащиеся совершают экскурсии по родному краю и посещают музеи, театры города Краснодара, Тимашевска, Славянск-на Кубани.

В реализации нового стандарта в том числе и в проведении внеурочных занятий, задействовано 10 педагогов:

Кошман М.И., Никифорова О.Л., Стриха И.В., Красовская Л.Н., Рудницкая Н.И., Гирька Н.Л., Воровская Т.А., Насонова Т.С., Бутенко М.А., Пересыпкина С.И.

Из них 6 человек прошли обучение по внедрению ФГОС. Для проведения занятий по внеурочной деятельности используются кабинеты начальных классов, спортивный зал, спортивная площадка, школьная библиотека.

Социальными партнёрами по реализации ФГОС являются Дом культуры, библиотека, спортивный комплекс «Олимпиец», актовый зал, тренажерный зал, кабинет внеклассной работы ФГОС, ДШИ.

## **Основные права и обязанности участников разработки и последующей реализации основной образовательной программы (ООП)**

<b>Категория участников</b>	<b>Основные права и обязанности</b>
Учитель начальной школы, предметник	- участвует в разработке и обсуждении отдельных содержательных разделов ООП (учебного плана, рабочих программ учебных курсов, модулей, программы воспитания и социализации обучающихся, программы формирования УУД);

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- участвует в разработке контрольно-измерительных материалов по отдельным учебным курсам;</li> <li>- участвует в оценке выполнения и коррекции программы</li> </ul>
<p>Методическое объединение (кафедра) учителей начальной школы, учителей - предметников</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывает содержательный блок ООП: формирует учебный план, разрабатывает и обсуждает рабочие программы учебных, предметов, курсов, надпредметные программы, программы воспитания и социализации;</li> <li>- участвует в мониторинге реализации программы, обсуждает его итоги, вносит коррективы в программу на очередной учебный год;</li> <li>- обеспечивает разработку учебно-методической документации, проектов локальных нормативных актов;</li> <li>- разрабатывает и обсуждает контрольно-измерительные материалы в соответствии с планируемыми результатами для ступени общего образования</li> </ul>
<p>Методические структуры муниципалитета, региона</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оказывают консультативную помощь при формировании и реализации ООП;</li> <li>- по запросу ОУ могут проводить внешнюю экспертизу реализации программы</li> </ul>
<p>Учителя других ступеней школьного образования</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выступают внутренними экспертами по содержанию отдельных разделов ООП;</li> <li>- участвуют в обсуждении программы;</li> <li>- проводят консультации и экспертную оценку результатов ее освоения</li> </ul>
<p>Методический совет ОУ</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- утверждает рабочие учебные программы предметов, курсов, и программы внеурочной деятельности</li> </ul>
<p>Педагогический совет</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- рассматривает и обсуждает основные положения и разделы ООП;</li> <li>- выносит текст ООП на рассмотрение и утверждение высшим управляющим органом образовательного учреждения</li> </ul>
<p>Администрация ОУ</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- организует всю процедуру формирования, обсуждения и утверждения ООП;</li> <li>- участвует в разработке и обсуждении программы;</li> <li>- осуществляет контроль над выполнением программы и производят оценку достижений отдельных результатов ее</li> </ul>

	<p>выполнения;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организует проведения итоговой аттестации обучающихся по итогам выполнения ООП;</li> <li>- обеспечивает условия для реализации программы</li> </ul>
Родители обучающегося	<ul style="list-style-type: none"> <li>- формулируют запрос педагогическому коллективу на расширение состава учебных предметов, курсов, направлений и содержания внеурочной деятельности;</li> <li>- принимают участие в обсуждении и реализации ООП;</li> <li>- участвуют в оценке выполнения программы</li> </ul>
Обучающийся	<ul style="list-style-type: none"> <li>- при формировании своей индивидуальной образовательной программы (траектории) имеет право на выбор соответствующих учебных предметов курсов, направлений внеурочной деятельности, взаимозачет образовательных модулей, освоенных в других формах образования и других ОУ, освобождающий обучающегося от необходимости их повторного изучения;</li> <li>- обязан выполнять в установленные сроки все задания, предусмотренные ООП</li> </ul>
Коллегиальный орган государственного управления ОУ (Управляющий совет ОУ)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- утверждает ООП, заслушивает директора ОУ и (или) его заместителя о ходе выполнения программы;</li> <li>- помогает администрации ОУ в обеспечении условий для реализации ООП</li> </ul>